



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

" Francesco Maria Genco "



Sede Centrale Piazza Laudati, n. 1 Tel. 0803114337 Fax 0803113420

Sede presso il Polivalente, Via Parisi Tel. 0803147368

C. M. BATD02000A - C. F. 82014270720

E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itcgenco.gov.it 70022

Altamura (BA)



Registro dei Contratti n° 51

Altamura, 16/07/2018

CONTRATTO

per l'affidamento dei servizi per l'organizzazione e la realizzazione, a pacchetto chiuso, del viaggio studio nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro con destinazione DUBLINO (IRLANDA) - Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 per il "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 - Sottobazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola lavoro all'estero. Modulo "EJ-Education and job".

Codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-38

CUP E74C18000040007

CIG 7443771A25

L'anno 2018 addì 16 nel mese di luglio presso l'Istituto Scolastico ITES "F.M.Genco" sono presenti

- Il Dirigente Scolastico Rachele Cristina Indrio, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Scolastico ITES "F.M.Genco" con sede in Altamura (BA) C.F.82014270720;
- Il Dott. Falco Vincenzo, in qualità di rappresentante legale dell'impresa ZAINETTO VERDE srl con sede in Lucca P.I. 01753050507;
- Il DSGA sig.ra Rosa Grilli, in qualità di Ufficiale rogante

PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con prot. 4048 A7-f del 17/05/2017, un avviso di indagine di mercato, al fine di poter espletare una procedura di appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, per l'affidamento dei servizi per l'organizzazione e la realizzazione, a pacchetto chiuso, del viaggio studio nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro con

destinazione DUBLINO (IRLANDA) della durata di 28 giorni nel periodo fine luglio – agosto;

- che, a seguito di indagine di mercato, sono stati individuati solo tre soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;
- che si è proceduto alla scelta di altri due operatori da invitare;
- che in data 29/05/2017 con prot. 4388 A7-f sono stati invitati contestualmente n. 5 (cinque) operatori economici con lettera di invito;
- che hanno risposto, mediante presentazione di offerta, n.4 (quattro) concorrenti

VISTI

- la nomina della Commissione Giudicatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico prot. 4790 A7-f del 16/06/2017;
- i verbali della Commissione Giudicatrice che individua l'aggiudicatario prot. 4829 A7-f del 18/06/2018 e prot.4874 A/7f del 20/06/2018 completo di prospetto comparativo;
- che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;
- l'aggiudicazione definitiva prot. 5138 A7-f del 06/07/2018;
- che a seguito del decreto correttivo sul codice degli appalti il termine dilatorio di cui al comma 9 art. 32 del D.Lgs. 50/2016 “non si applica nel caso di acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b)” e precisamente “per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti”;
- che alla data odierna non risultano convenzioni Consip attive in materia

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. La lettera di invito, l'offerta tecnica e l'offerta economica presentate dal concorrente aggiudicatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 2 - Fonti

L'esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- dall'Avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 3781 del 05-04-2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro”. Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.6. – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto del presente contratto è l'affidamento dei servizi per l'organizzazione e la realizzazione, a pacchetto chiuso, del viaggio studio nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro con destinazione DUBLINO (IRLANDA) della durata di 29 giorni (28 notti) dal 3 agosto 2018 al 31 agosto 2018 per n°15 alunni e n°2 docenti accompagnatori. Le prestazioni richieste al concorrente aggiudicatario sono specificamente riportate nella lettera di invito e nell'offerta tecnica ed economica presentata dal concorrente aggiudicatario e vengono di seguito riepilogate:

- 1) Trasporto dalla scuola ITES GENCO per l'aeroporto di partenza Bari-Palese e viceversa con bus gran turismo riservato per gli alunni e n°2 docenti accompagnatori (17 unità);
- 2) Trasferimento dall'aeroporto d'arrivo di Dublino a destinazione e viceversa per gli alunni e i docenti accompagnatori (17 unità);
- 3) Trasporto con bus privato per 15 studenti e 2 docenti per i collegamenti e gli spostamenti nell'arco dell'intera giornata per n°28 giorni;
- 4) Volo aereo diretto Ryanair Bari - Dublino a/r compreso tasse aeroportuali, bagaglio in stiva da 20 Kg e bagaglio a mano per 17 unità nel periodo 03/08/2018-31/08/2018;
- 5) Assistenza all'aeroporto di destinazione sia all'arrivo che alla partenza;
- 6) Alloggio per n°15 alunni in famiglie altamente selezionate in camere doppie situate nella stessa zona;
- 7) Alloggio per n°2 docenti in famiglia nella stessa zona degli studenti con camera singola con bagno privato;
- 8) Colazione e cena presso le famiglie per gli alunni e per i docenti; per il pranzo verranno previsti per gli alunni packet lunch con l'opzione di alcuni pranzi presso il ristorante e per i docenti pranzo presso il ristorante Portobello Gastro Pub. Sono previsti inoltre dei pocket money per il week-end.
- 9) n°3 attività culturali pomeridiane a settimana e n°1 escursione di intera giornata a settimana;
- 10) Abbonamento a mezzi pubblici per tutta la durata del soggiorno bus/LUAS;
- 11) Certificato EUROPASS mobilità;
- 12) Wi-Fi gratuito per docenti ed alunni;
- 13) Assicurazione: assistenza sanitaria per infortunio e malattia, rimborso spese mediche, teleconsulto medico travel care, bagaglio, RCT per danni a cose/persona;
- 14) Assicurazione annullamento ed interruzione viaggio senza nessuna franchigia fino al momento del viaggio;
- 11) Assistenza per tutto il periodo di esecuzione del viaggio-studio per il tramite dell'agenzia 24 h su 24 con numero telefonico dedicato e con personale bilingue in loco; referente in Italia;
- 12) n°2 SIM card con traffico telefonico del valore di 100 € per docenti accompagnatori;
- 13) Documenti 15 giorni prima della partenza: foglio notizie, indirizzi e numeri telefonici di tutti i servizi prenotati, numeri cellulari di emergenza, assicurazione;
- 14) Gadget.

Art. 4 - Durata

Il presente contratto vincola il concorrente aggiudicatario e l'amministrazione aggiudicatrice dalla data della sua sottoscrizione. Le parti espressamente convengono che l'intera prestazione da parte del concorrente aggiudicatario dovrà avvenire per 29 giorni (28 notti) consecutivi ad agosto e che ogni eventuale variazione concordata dovrà essere formalizzata per iscritto.

Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato in € 40.350,00 (quarantamilatrecentocinquanta,00) comprensivo di IVA ed ogni altro onere.

Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato dal PON 2014-2020, pertanto, i pagamenti al concorrente aggiudicatario sono subordinati al ricevimento dei fondi da parte dell'Autorità di gestione, previa presentazione di regolare fattura. L'amministrazione aggiudicatrice si impegna ad ottemperare a tutte le procedure previste al fine di ricevere tempestivamente gli acconti previsti.

Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice progetto **10.6.6B-FSEPON-PU-2017-38**, il codice identificativo di gara (**CIG 7443771A25**) e il codice unico di progetto (**CUP E74C18000040007**);
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON 2014-2020 Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-38 Modulo "EJ-Education and job"

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 8 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Art. 9 – Cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, l'affidatario presta una cauzione secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50 del 2016, sotto forma di fideiussione assicurativa per un importo di 4.035,00 (quattromila/35), pari al 10% dell'importo contrattuale, come risulta da fideiussione assicurativa n. 2018/13/6406475 Del 16/07/2018 rilasciata da ITALIANA ASSICURAZIONI 520 AG. LUCCA GARIBALDI (inserire estremi della società assicurativa/banca, ecc..) ed autenticata da notaio.

La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 10 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 10% del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 giorni l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 12 Risoluzione del contratto - Recesso

Si conviene tra le parti che tutte le informazioni, dati, idee, metodi di cui il personale utilizzato dal concorrente aggiudicatario verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto devono essere considerati riservati. In tal senso il concorrente aggiudicatario si obbliga ad adottare con il personale preposto all'esecuzione delle attività tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, nonché a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non fare utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'amministrazione aggiudicatrice.

In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal precedente comma, fermo restando il diritto dell'amministrazione aggiudicatrice di richiedere il risarcimento del danno, l'amministrazione aggiudicatrice avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c. Ferma restando l'applicazione delle penali e salva in ogni caso facoltà dell'esecuzione in danno, l'amministrazione aggiudicatrice avrà la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto nei termini di cui al successivo comma.

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, su semplice comunicazione scritta, anche nel caso in cui il concorrente aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione di cui alla lettera di invito, mediante i quali si è aggiudicato il presente contratto, nonché richiesti per la stipula del contratto stesso.

Nel caso di risoluzione, l'amministrazione aggiudicatrice, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui all'art. 9 del presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi. Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- la violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- la perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- l'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- la perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- la violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di

risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Art. 13 – Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto. E' consentita l'anticipazione del credito al concorrente aggiudicatario da parte di Istituto bancario, per consentire l'anticipazione dei fondi in attesa che l'amministrazione aggiudicatrice riceva il finanziamento dall'Autorità di gestione.

Art. 14 – Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Bari. E' esclusa la clausola arbitrale.

Art. 15 – Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- Il Dirigente dott.ssa Rachele Cristina Indrio, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto Scolastico ITES "F.M.Genco", con sede in Altamura (BA), Piazza Laudati n°1;

- la Ditta ZAINETTO VERDE, nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Lucca, Via La Viaccia n°140.

Il presente contratto composto di n° 7 (sette) pagine viene stipulato in forma di scrittura privata, con eventuali spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto
ISTITUTO SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Rachele Cristina INDRIO)

Rachele Cristina Indrio

IMPRESA

ZAINETTO VERDE SRL
Via Vincennes, 110 - S. ANNA
58100 LIVORNO
Part. I.C.A. 01753050507

